

Fahrtkosten-Abrechnung

Wir bitten um vollständige Angaben nebst Bankverbindung und Unterschrift, damit eine zügige Auszahlung erfolgen kann. Nach § 3 BRKG erlischt der Anspruch auf Fahrtkostenvergütung, wenn er nicht innerhalb einer Frist von **sechs Monaten** schriftlich oder elektronisch geltend gemacht wird.

Von

Name: _____

Ort _____,

den _____

zu überweisen auf das

IBAN: BIC:

Name der Bank

Betr.:

Abrechnung von Fahrtkosten für die Benutzung des privaten Kraftfahrzeuges

für Dienstreisen in der Zeit vom: _____ bis: _____

Zu vergüten sind von der Diakonisches Werk Südtondern gGmbH:

für _____ km à 0,30 € =

Unterschrift des Antragstellers

.....

- Das Fahrtenbuch hat vorgelegen.
- Abrechnung erfolgt über beiliegende Auflistung.

Rechnerisch richtig

Sachlich richtig und zur Zahlung angewiesen

_____, den _____

Kostenstelle

Anweisungsberechtigte/r